

Regulamin prowadzenia zajęć organizowanych przez British School Oddział Rzeszów

Przedstawiony regulamin stanowi zasady funkcjonowania jednostki szkoleniowej British School Oddział Rzeszów. Zapoznanie się oraz akceptacja z niżej przedstawionymi warunkami panującymi w British School Rzeszów, jest warunkiem wpisu Uczestnika kursu/szkolenia na listę słuchaczy.

1. Celem działalności British School Rzeszów jest prowadzenie kursów w zakresie nauki języków obcych, przygotowywania Uczestników do egzaminów maturalnych, państwowych egzaminów zawodowych na dowolnym etapie oraz poziomie kształcenia, egzaminów: Cambridge (YLE, KET, PET, FCE, CAE, CPE czy BEC), TELC oraz IELTS. Kursy prowadzone w British School Rzeszów wychodzą na przeciw potrzebom rynku oraz potrzebom Uczestników.
2. Kursy prowadzone są w okresie roku szkolnego oraz w okresie wakacyjnym. Zajęcia, które nie odbyły się z przyczyn losowych zostaną odrobione w terminie dostosowanym do potrzeb Uczestników oraz lektora.
3. Zgłoszenie na kurs może nastąpić w formie telefonicznej, za pomocą poczty elektronicznej, oraz w siedzibie firmy. Przed przystąpieniem do szkolenia Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem panującym w British School Rzeszów. W nieprzekraczalnym terminie 7 dni od podpisania umowy Uczestnik zobowiązany jest do uregulowania ustalonej kwoty za kurs dokonując wpłaty na podany numer konta bankowego, lub osobiście w siedzibie Szkoły British School Rzeszów.
4. British School Rzeszów zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć edukacyjnych we wskazanym w umowie okresie oraz miejscu z zachowaniem warunków wyszczególnionych w umowie. Wszelkie informacje niezbędne do przeprowadzenia kursu przekazywane są Uczestnikowi drogą telefoniczną lub za pomocą poczty elektronicznej w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym rozpoczęciem zajęć.
5. Termin przeprowadzenia kursu jest ustanowiony w warunkach umowy.
6. Zajęcia prowadzone są w ramach jednostek lekcyjnych (45min oraz 60min). Przewidziane są następujące bloki lekcyjne: 2x45 minut, lub 1 x 60 minut. Zajęcia kursowe odbywają się dwa razy w tygodniu. Zajęcia konwersacyjne odbywają się raz w miesiącu w piątki w ilości 1x45min. Zajęcia testowe dla grup egzaminacyjnych odbywają się raz w miesiącu w piątki w konfiguracji 1x45 minut, lub 2x45 minut. Zajęcia sobotnie odbywają się raz w tygodniu w ilości 4 x45 minut. W przypadkach indywidualnych możliwe są inne podziały jednostek lekcyjnych oraz częstotliwość odbywania.
7. W przypadku zajęć grupowych liczba słuchaczy w grupie może wahać się od 6 do 12 osób. Cena za kurs niezależna jest od liczby Uczestników w grupie. W przypadku zajęć indywidualnych lub w grupach zamkniętych cena za kurs ustalana jest indywidualnie w zależności od potrzeb Uczestnika oraz zaawansowania językowego.
8. W każdym momencie trwania kursu Uczestnik ma prawo do rezygnacji z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, który liczony jest od pierwszego dnia miesiąca następującego bezpośrednio po miesiącu, w którym złożone zostało oświadczenie o rozwiązaniu umowy. W przypadku kursów innych niż kursy roczne okres wypowiedzenia określony jest w umowie. Zasady rozliczania rezygnacji z kursu określone są pkt. 9,10,11 i 12 Regulaminu Szkoły Językowej British School Rzeszów.

W sytuacji gdy liczba Uczestników kursu będzie niższa od liczby zadeklarowanej w umowie, organizator zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków finansowych uczestnictwa w kursie. British School może zaproponować Klientom podniesienie opłaty za pozostałą część kursu. W razie odmowy British School może zaproponować inny termin zajęć na tym samym poziomie zaawansowania (dołączenie uczestników do grupy już istniejącej). W razie niemożności dopasowania zaproponowanych terminów British School Rzeszów ma prawo rozwiązać Umowę z Klientem bez zachowania okresu wypowiedzenia.

9. Nieobecność na zajęciach nie stanowi podstawy do zwrotu opłaty za zajęcia.
10. Kursy odbywają się w salach odpowiednio przygotowanych do prowadzenia zajęć dydaktycznych i odpowiadających potrzebom edukacyjnym Uczestników.
11. Każdy Uczestnik kursu otrzymuje certyfikat i/lub zaświadczenie potwierdzające udział w kursie. Otrzymanie certyfikatu uzależnione jest od regularnego uczestniczenia w zajęciach, opanowania przez Uczestnika wiedzy i umiejętności objętych programem kursu (zaliczone wszystkie testy cząstkowe test śródroczny i test końcowy) oraz uiszczenia stosownej opłaty za kurs. Zaświadczenie o uczestnictwie w kursie językowym wydawane jest na życzenie klienta.
12. Uczestnik kursu/szkolenia ma prawo do złożenia reklamacji. Reklamacja winna być złożona w formie pisemnej w siedzibie British School Rzeszów, ul. Reformacka 6, innym miejscu wskazanym przez organizatora szkolenia lub za pomocą poczty elektronicznej na adres rzeszow@britishschool.pl. Zasady reklamacji określone są w dokumencie Procedura Reklamacyjna kursów.
13. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:
 - uczestnictwo w zajęciach
 - dostosowanie się do reguł panujących w grupie, opierających się na zasadach współzycia społecznego.
 - brania udziału w zadaniach zorganizowanych przez prowadzącego a niezbędnych do zrealizowania celów merytoryczno-praktycznych kursu.
 - systematycznego pisania testów sprawdzających gramatyczno – leksykalnych na podstawie zrealizowanego podczas zajęć materiału. Klient jest zobowiązany do zdania egzaminu końcowego z całości materiału przewidzianego dla danego poziomu zaawansowania językowego, na podstawie którego jest wystawiany Certyfikat ukończenia kursu językowego.